

Demande de Location
Tables et bancs de cantine et/ou barrières « Vauban »

(à transmettre au Greffe municipal au moins **15 jours avant** la manifestation)

Organisateur responsable: Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Email : _____

Genre de manifestation: _____

	Jour	Date	Heures
Date(s):	_____	_____	de _____ à _____
	_____	_____	de _____ à _____

Lieu de la manifestation: _____

Jour de remise matériels : _____

Tables/bancs - Nombre: _____

Prise en charge: Voirie (max. 46 tables) Prazqueron (max. 7 tables)

Conditions: CHF 10.-/1 jour/1 table + 2 bancs (+ CHF 5.- par jour supplémentaire)
Le transport s'effectue en général par les locataires;
sinon facturation CHF 1.-/km (dans et hors Commune)

Livraison par la Commune: Oui

Barrières « Vauban » - Nombre : _____

Conditions: CHF 10.-/barrière ou CHF 250.-/berce complète/manifestation (we)
(1 berce = 28 pces - max. 2 berces)
La livraison et la reprise sont effectuées par le personnel communal et facturées CHF 1.-/km (dans et hors Commune)

Le matériel doit être rendu propre et en ordre
Tout dégât ou perte fera l'objet d'une facture complémentaire

Remarque: _____

Lieu et date: _____ Signature: _____